

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «РОСТОК» Р.П. ПАЧЕЛМА
442100, р.п. Пачелма, улица Бурденко, дом 5а.



Утверждаю

Приказ № 44-0 от 10.01.2012 г.
Заведующий МБ ДОУ д/с «Росток»
р.п. Пачелма

Ю.А. Минкина
Ю.А. Минкина

Положение

о добровольных пожертвованиях

МБ ДОУ детский сад «Росток» р.п. Пачелма

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о добровольных пожертвованиях МБДОУ детский сад «Росток» р.п.Пачелма (далее - Организация) регулирует порядок привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований от физических и юридических лиц.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», приказом Отдела образования администрации Пачелмского района от 09.12.2016г. № 376 «Об утверждении примерного Положения о добровольных пожертвованиях образовательной организации Пачелмского района», Уставом Организации.

1.3. Добровольные пожертвования являются добровольной деятельностью граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.4. Добровольные пожертвования являются дополнительным источником финансирования образовательной организации. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены Организацией только в том случае, если такая возможность предусмотрена Уставом образовательной организации, и только с соблюдением всех условий, установленных федеральным и региональным законодательством, настоящим Положением и Уставом образовательной организации.

1.5. Добровольные пожертвования могут быть использованы Организацией на укрепление и развитие её материально-технической базы, организацию досуга и отдыха воспитанников либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Организации и законодательству Российской Федерации.

1.6. Получение добровольных пожертвований, предусмотренных настоящим Положением, не влечёт за собой сокращение объёмов финансирования Организации из бюджета Пачелмского района.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

2.1. Основной целью деятельности Организации по привлечению добровольных пожертвований является правовая защита участников образовательного процесса Организации и соблюдения законодательства в области образования.

2.2. Основные задачи:

2.2.1. создание дополнительных условий для развития Организации, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации отдыха и досуга воспитанников, решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Организации;

2.2.2. соблюдение принципа добровольности осуществления благотворительных пожертвований;

2.2.3. информационное и правовое сопровождение родителей (законных представителей) воспитанников;

2.2.4. формирование открытой «прозрачной» системы привлечения добровольных пожертвований Организации.

2.3. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований.

2.4. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то добровольное пожертвование используется Организацией в соответствии с решением Педагогического совета Организации.

2.5. Инициаторами добровольного пожертвования Организации могут быть: физические и юридические лица, руководитель Организации, органы самоуправления Организации.

Обращения о привлечении добровольных пожертвований могут доводиться до благотворителей (жертвователей) через средства массовой информации, в форме персональных писем к руководителям организаций, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.

III. ПОРЯДОК ПРИЁМА И УЧЁТА ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

3.1. Добровольные пожертвования принимаются Организацией в видах, предусмотренных п.1.3. настоящего Положения.

3.2. Добровольные пожертвования оформляются договором пожертвования согласно типовой форме (приложение 1 и приложение 2 к Положению).

3.3. Добровольные пожертвования в виде денежных средств вносятся на лицевой счёт Организации через банковские организации. По целевым взносам указывается конкретная цель взноса, название Организации.

3.4. Имущество, переданное безвозмездно, оформляется актом приёма-передачи, который является приложением к договору пожертвования как его неотъемлемая часть.

3.5. Организация, принимающая добровольные пожертвования, ведёт отдельный учёт всех операций по использованию добровольных пожертвований.

3.6. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет руководитель образовательной организации. Денежные средства расходуются в соответствии с утверждённой руководителем сметой доходов и расходов Организации.

3.7. Руководитель Организации при привлечении и расходовании добровольных пожертвований должен:

3.7.1. Производить приём добровольного пожертвования по договору добровольного пожертвования, заключённому в установленном порядке, в котором должны быть отражены: вид пожертвования, конкретная цель использования добровольного пожертвования, денежная оценка стоимости добровольного пожертвования, реквизиты благотворителя (жертвователя), дата внесения (приёма) добровольного пожертвования Организацией.

3.7.2. Обеспечить поступление денежных средств благотворителя (жертвователя) для Организации на лицевой счёт Организации через Банковские организации.

3.7.3. Оформить акт приёма-передачи добровольного пожертвования, обеспечить его подписание благотворителем (жертвователем), визирование бухгалтером Организации.

3.7.4. Оформить постановку на баланс Организации имущества, полученного от благотворителя (жертвователя) и (или) приобретённого за счёт внесённых им средств.

3.7.5. Предоставлять ежегодно отчёт о привлечении и расходовании добровольных пожертвований на заседаниях общего собрания трудового коллектива Организации.

3.7.6. Не допускать принуждения со стороны работников Организации и родительской общественности к внесению добровольных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников.

3.7.7. Не допускать неправомерных действий органов самоуправления образовательной организации в части привлечения добровольных пожертвований.

IV. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Физические и юридические лица имеют право на осуществление добровольных пожертвований для образовательной организации.

4.2. Привлечение Организацией добровольных пожертвований – это право, а не обязанность Организации.

4.3. Руководитель Организации несёт персональную ответственность за деятельность, по привлечению и расходованию добровольных пожертвований Организацией.

4.4. Руководитель Организации обязан отчитываться перед общим собранием трудового коллектива о поступлении и расходовании средств, полученных от добровольных пожертвований.

4.5. Руководителю Организации запрещается:

4.5.1. Отказывать гражданам в приёме их детей в образовательную организацию или исключать из неё из-за невозможности или нежелания ими осуществлять добровольные пожертвования.

4.5.2. Вовлекать воспитанников в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и Организацией.

4.5.3. Осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств, прием иного вида добровольных пожертвований с родителей (законных представителей) воспитанников (вступительный взнос при приёме ребёнка в образовательную организацию, принудительный сбор денег на ремонт и т.п.).

4.6. Контроль за соблюдением законности привлечения добровольных пожертвований Организацией осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя Организации.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы законодательства, действующего в Российской Федерации.

Типовая форма

**ДОГОВОР
ПОЖЕРТВОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

р.п.Пачелма

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____, именуемое в дальнейшем «Благотворитель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемая в дальнейшем «Благополучатель», в _____ лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Благотворитель безвозмездно передаёт Благополучателю денежные средства (благотворительное пожертвование) для достижения общественно-полезной цели, а именно _____.

(если цели благотворителем не указываются, то в договоре указывается «на цели, определенные в установленном порядке Благополучателем».)

1.2. Настоящий договор начинает действовать с " ____ " _____ 20 ____ года.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Общая сумма благотворительного пожертвования составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.

2.2. Перечисление денежных средств производится Благотворителем на лицевой счёт Благополучателя в течение _____ дней после подписания настоящего договора.

2.3. Если использование денежных средств в соответствии с целями, указанными в п. 1.1. настоящего договора, становится, вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, денежные средства могут быть использованы Благополучателем по другому назначению лишь с письменного согласия Благотворителя.

2.4. Использование переданных по настоящему договору денежных средств не в соответствии с целями, указанными в п. 1.1. настоящего договора, а также в случае нарушения Благополучателем правил, установленных п. 2.3 настоящего договора, даёт право Благотворителю требовать отмены пожертвования.

2.5. Благополучатель по запросу Благотворителя представляет отчет об использовании указанных денежных средств согласно целям, предусмотренным настоящим договором.

3. Прочие условия

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращается надлежащим исполнением.

3.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах - по одному для каждой Стороны.

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

4. Подписи и реквизиты сторон

Благотворитель:

Благополучатель:

к Положению о добровольных пожертвованиях
МБДОУ детский сад «Росток» р.п.Пачелма

Типовая форма

ДОГОВОР БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА

р.п.Пачелма

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____, именуемое в
дальнейшем "Благотворитель", в лице _____,
действующего на основании _____, с одной стороны, и _____,
именуемая в дальнейшем «Благополучатель», в лице _____,
действующего на основании _____, с другой стороны, заключили
настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Благотворитель безвозмездно передает Благополучателю имущество, указанное в Приложении № 1 к настоящему договору, на цели, указанные в настоящем договоре.

1.2. Приложение № 1 к настоящему договору является его неотъемлемой частью.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Благотворитель обязуется в течение _____ с момента подписания настоящего договора передать Благополучателю имущество, указанное в приложении № 1 к настоящему договору.

Передача имущества осуществляется по акту приема-передачи, подписанного сторонами настоящего договора.

2.2. Благополучатель вправе в любое время до передачи ему имущества от него отказаться. Отказ должен быть совершен в письменной форме. В этом случае настоящий договор считается расторгнутым с момента получения Благотворителем отказа, подготовленного Благополучателем.

2.3. Благополучатель обязан использовать полученное по настоящему договору имущество исключительно для _____ (если цели благотворителем не указываются, то в договоре указывается «на цели, определенные в установленном порядке Благополучателем»).

2.4. Если использование имущества в соответствии с целью, указанной в пункте 2.3., становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Благотворителя.

2.5. Использование переданного по настоящему договору имущества не в соответствии с целью, указанной в п. 2.3 настоящего договора, а также в случае нарушения Благополучателем правил, установленных п. 2.4 настоящего договора, дает право Благотворителю требовать отмены пожертвования.

2.6. Благополучатель по запросу Благотворителя представляет отчет об использовании имущества согласно целям, предусмотренным настоящим договором.

3. Прочие условия

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращается надлежащим исполнением.

3.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах - по одному для каждой Стороны.

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

4. Подписи сторон

Благотворитель:

Благополучатель:

Приложение 1
к договору благотворительного пожертвования
от _____ № _____

Образец

АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

« _____ » _____ 20 _____

_____, именуемый в
дальнейшем «Благотворитель», в лице _____,
действующего на основании _____, с одной стороны, и _____,
именуемая в дальнейшем «Благополучатель», в лице _____,
действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий акт
приема-передачи имущества (далее - Акт) о нижеследующем:

1. Во исполнение п. 1.1 Договора благотворительного пожертвования от "___" _____ г. Благотворитель передал, а Благополучатель принял следующее имущество.

№ п/п	Наименование имущества	Количество, шт.	Стоимость руб.

2. Техническое состояние имущества: _____

3. Документы на имущество: _____

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, и является неотъемлемой частью Договора благотворительного пожертвования от "___" _____ г.

Реквизиты и подписи сторон:

Благотворитель:

Благополучатель:

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 310227031995278721568419988831218614170173341602

Владелец Минкина Ольга Анатольевна

Действителен с 12.09.2022 по 12.09.2023