МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «РОСТОК» Р.П. ПАЧЕЛМА

442100, р.п. Пачелма, улица Бурденко, дом 5а. тел 2-14-31

Принято
Общим собранием трудового коллектива
МБ ДОУ д/с «Росток» р.п.Пачелма

Протокол № 4 **от** 24.12.2021.

Утверждаю
Заведующий МБ ДОУ д/с«Росток»
р.п.Пачелма
_____ / О.А.Минкина

Приказ № 01-0 **от** 10.01.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ВЫБОРОВ ЧЛЕНОВ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД «РОСТОК» р.п.ПАЧЕЛМА

1. Общие положения

1.1. Членом Управляющего Совета МБДОУ детский сад «Росток» р.п.Пачелма (далее - Совет) может быть избрано лицо, достигшее совершеннолетия.

Не могут быть членами Совета лица: которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям или по ст. 331 Трудового кодекса РФ; лишенные родительских прав; которым судебным решением запрещено заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; признанные по суду недееспособными.

Также не могут избираться членами Совета работники вышестоящего органа управления образованием, за исключением случаев назначения представителя учредителя и избрания или кооптации лиц, из числа работников иных органов местного самоуправления.

1.2. Выборы членов Совета проводятся во всех случаях тайным голосованием. Члены совета избираются при условии получения их согласия быть избранными в состав Совета.

В выборах имеют право участвовать: все работники образовательного учреждения согласно списочному составу, включая совместителей; родители (законные представители) всех воспитанников в детском саду вне зависимости от возраста воспитанников согласно списочному составу.

2. Организация выборов

2.1. Руководитель образовательного учреждения обязан исполнять требования ответственного за проведение выборов должностного лица и содействовать проведению выборов в соответствии с Положением об управляющем совете МБДОУ детский сад «Росток» р.п.Пачелма и настоящим Положением. К выполнению работы по непосредственной организации и проведению выборов Совета руководитель образовательного учреждения привлекает работников учреждения.

Руководитель образовательного учреждения оказывает организационную помощь ответственному за проведение выборов и обеспечивает необходимыми ресурсами: предоставляет помещения, оргтехнику, расходуемые материалы и т. п.

2.2. Должностное лицо, ответственное за проведение выборов:

а) организует с помощью работников образовательного учреждения проведение соответствующих собраний для осуществления выборов и надлежащее оформление протоколов этих собраний;

б) подводит итоги выборов членов Совета;

в) в недельный срок после проведения выборного собрания принимает и рассматривает жалобы о нарушении процедуры проведения выборов и принимает по ним решения;

г) составляет список избранных членов Совета и передает его по акту руководителю образовательного учреждения и учредителю вместе с подлинниками протоколов собраний, которые составляются в двух экземплярах и включаются в номенклатуру дел образовательного учреждения со сроком хранения не менее десяти лет.

2.3. В связи с истечением срока полномочий Совета выборы в новый Совет назначаются за три месяца до даты истечения срока полномочий и проводятся в течение последующих 10 дней после прекращения полномочий прежнего Совета.

2.4. Выборы Совета назначаются, как правило, при пятидневной учебной неделе - на субботу или воскресенье, либо на вечернее время работы образовательного учреждения.

О месте и времени проведения выборов все лица, имеющие право участвовать в выборах, извещаются не позднее, чем за две недели до дня голосования. При этом, администрацией образовательного учреждения должно быть получено письменное

подтверждение того, что информация о выборах получена лицами, имеющими право участвовать в выборах (личная подпись под уведомлением, подпись одного из родителей (законных представителей) обучающихся, протокол родительского собрания с подписями присутствующих.

Для обеспечения более полного участия выборы могут проводиться разновременно для разных категорий членов Совета, однако все избирательные собрания должны быть организованы и проведены в течение 10 дней.

2.5. Лицо, ответственное за проведение выборов в Совет, организует изготовление необходимых бюллетеней, проверяет письменные подтверждения об извещении лиц, участвующих в выборах, осуществляет контроль за участием в выборах (при необходимости проверяет документы, удостоверяющие личность, сверяет со списочным составом воспитанников и/или работников учреждения и др.), обеспечивает наблюдение за ходом проведения собраний.

2.6. Выборы членов Совета по каждой из категорий считаются состоявшимися при условии, если за предлагаемого кандидата (кандидатов) проголосовало относительное большинство участников выборов при кворуме не менее половины присутствующих на собрании работников учреждения.

Кворум для собрания родителей (законных представителей) обучающихся не устанавливается, если все они были надлежащим образом уведомлены о времени, месте проведения выборов и повестке дня.

Кворум для проведения конференции во всех случаях устанавливается не менее 3/4 присутствующих делегатов, полномочия которых подтверждены протоколами соответствующих собраний.

2.7. На любой стадии проведения выборов с момента их назначения и до начала голосования любой участвующий в выборах или группа участвующих имеет право на выдвижение кандидатов в члены Совета. Участвующие в выборах Совета имеют право самовыдвижения в кандидаты членов Совета в течение этого же срока.

Поданные до выборов письменные заявления с предложением кандидатур регистрируются (принимаются) администрацией образовательного учреждения. Предложенные кандидатуры указываются в протоколе собрания, письменные заявления - прилагаются к протоколу собрания.

2.8. Участники выборов вправе с момента объявления выборов и до дня, предшествующего их проведению, законными методами проводить агитацию, т. е. действовать с целью побуждения других участников к голосованию "за" или "против" определенных кандидатов.

Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

3. Выборы членов Совета - родителей (законных представителей) обучающихся

3.1. Участие родителей (законных представителей) воспитанников (далее - Родители) в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать на них воздействие с целью принудить к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.

3.2. В выборах имеют право участвовать Родители воспитанников всех возрастов, зачисленных на момент проведения выборов в образовательное учреждение.

3.3. Выборы могут проводиться общим собранием Родителей или собранием представителей Родителей, если проведение общего собрания затруднено по условиям работы образовательного учреждения. Каждая семья (полная или неполная) имеет один голос на выборах независимо от того, какое количество детей данной семьи обучается и воспитывается в образовательном учреждении.

Волеизъявление семьи может быть выражено одним из родителей, при этом согласие второго родителя предполагается при условии надлежащего уведомления его о

проведении выборов. В случае если родителям обучающегося, лично участвующим в выборах, не удается прийти к единому мнению, голос семьи разделяется, и каждый из родителей участвует в голосовании 1/2 голоса.

3.4. Избранными в качестве членов Совета могут быть Родители обучающихся, кандидатуры которых были заявлены и/или выдвинуты до начала голосования. При этом от одной семьи может быть избран лишь один член Совета.

4. Выборы членов Совета - работников детского сада

4.1. Члены Совета из числа работников избираются общим собранием работников образовательного учреждения.

4.2. Выборы считаются состоявшимися, если за кандидата (кандидатов) проголосовало простое большинство присутствующих, при кворуме более половины списочного состава на собрании или при кворуме 3/4 делегатов, избранных для участия в собрании.

5. Оформление результатов выборов

5.1. Проведение всех выборных собраний, в т. ч. по выборам делегатов на собрание и проведение собраний, оформляется протоколами.

5.2. Контроль за соблюдением требований законодательства и установленных настоящим Положением правил избрания Совета осуществляет представитель соответствующего органа управления образованием - ответственное за организацию выборов должностное лицо.

5.3. В случае выявления нарушений в ходе проведения собраний в период до утверждения состава Совета эти собрания по представлению ответственного за организацию выборов объявляются несостоявшимися и недействительными приказом руководителя образовательного учреждения, после чего указанные собрания проводятся повторно.

В случае выявления после утверждения состава Совета нарушений, допущенных в ходе выборов в Совет, результаты выборов объявляются недействительными по представлению ответственного за организацию выборов также приказом руководителя образовательного учреждения, а Совет распускается приказом органа управления образованием. При этом назначаются новые выборы Совета.

5.4. Споры, возникающие в связи с проведением выборов, разрешаются путем подачи заявления (жалобы) , установленном Гражданским процессуальным кодексом Российской Федерации, в Отдел образования администрации Пачелмского района.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 310227031995278721568419988831218614170173341602

Владелец Минкина Ольга Анатольевна

Действителен С 12.09.2022 по 12.09.2023