

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «РОСТОК» Р.П. ПАЧЕЛМА**

442100, р.п. Пачелма, улица Бурденко, дом 5а.

ПРИНЯТО
общим собранием трудового
коллектива
Протокол от
« 25 » 12 2020 г.
№ 3

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБДОУ
детский сад «Росток»
от 16 сентября 2021 г.



О.А.Минкина

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФИЛИАЛЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКИЙ САД «РОСТОК» р.п. ПАЧЕЛМА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Филиал муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Росток» р.п.Пачелма (далее Филиал) - это обособленное подразделение муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Росток» р.п. Пачелма, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее постоянно все его функции или их часть.

1.2. Деятельность Филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Росток» р.п. Пачелма и настоящим Положением.

1.3. Филиал не является юридическим лицом, не имеет самостоятельного баланса, лицевого счёта в органах казначейства. Филиал может осуществлять по доверенности МБДОУ детский сад «Росток» р.п Пачелма полностью или частично правомочия юридического лица.

1.4. Филиал с согласия заведующего МБДОУ детский сад «Росток» р.п Пачелма может иметь печать, штамп.

2. СОЗДАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА, СТРУКТУРА ФИЛИАЛА

2.1. Филиал создается, реорганизуется и ликвидируется МБДОУ детский сад «Росток» р.п Пачелма в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Филиал создается для ведения образовательной деятельности при наличии учебно-материальной базы, кадрового состава, информационного и социально-бытового обеспечения образовательного процесса, соответствующих требованиям, предъявляемым к дошкольным образовательным учреждениям.

2.3. Решение о создании, реорганизации и ликвидации Филиала принимает учредитель МБДОУ детский сад «Росток» р.п Пачелма на основании ходатайства заведующего МБДОУ детский сад «Росток» р.п Пачелма.

2.4. Полное наименование Филиала:

2.4.1. Филиал муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Росток» р.п.Пачелма в селе Новая Толковка, сокращенное наименование: Филиал МБДОУ детский сад «Росток» в селе Новая Толковка (далее – филиал №1),

2.4.2. Филиал «Солнышко» муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Росток» р.п.Пачелма, сокращенное наименование: Филиал «Солнышко» МБДОУ детский сад «Росток» р.п.Пачелма (далее – филиал №2).

2.5. Фактический адрес Филиала:

2.5.1. Филиал №1: 442113, Пензенская область, Пачелмский район, село Новая Толковка, ул. Гагарина, д.40.

2.5.2. Филиал №2: 442100, Пензенская область, р.п.Пачелма, ул. Кутузова, 8.

2.6. Наименование Филиала, его местонахождение, реквизиты и иные распорядительные документы Учредителя вносятся в Устав МБДОУ детский сад «Росток» р.п Пачелма в установленном порядке.

2.7. Филиал может быть переименован учредителем МБДОУ детский сад «Росток» р.п Пачелма на основании ходатайства заведующего.

3. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

3.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом МБДОУ детский сад «Росток» р.п Пачелма.

3.2. Непосредственное управление Филиалом осуществляет педагогический работник, назначаемый приказом заведующего МБДОУ детский сад «Росток» р.п Пачелма по согласованию с учредителем из числа педагогических работников, имеющих педагогическое образование и стаж педагогической работы не менее 3-х лет.

3.3. Педагогический работник Филиала осуществляет свою деятельность от имени Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъекта РФ, Уставом МБДОУ детский сад «Росток» р.п Пачелма.

3.4. Педагогический работник Филиала осуществляет руководство текущей деятельностью Филиала, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Филиала.

3.5. Компетенция педагогического работника филиала:

- обеспечивает функционирование Филиала;
- представляет Филиал в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, юридическими и физическими лицами;
- несёт персональную ответственность за деятельность Филиала в пределах своих функциональных обязанностей; качественную реализацию образовательной программы; соблюдение норм охраны труда и техники безопасности; за жизнь и здоровье детей и работников во время образовательного процесса;
- решает вопросы хозяйственной деятельности;
- дает указания работникам Филиала;
- готовит проект приказов по основной деятельности, личному составу филиала, по оперативным вопросам деятельности Филиала в рамках своей компетентности, по зачислению и отчислению детей;
- обеспечивает обучение, инструктаж работников и проверку знаний работниками норм, правил и инструкций по охране труда;
- составляет должностные инструкции работников совместно с заведующей детским садом;
- принимает соответствующие меры к работникам Филиала, нарушающим настоящее Положение и условия трудового договора;
- устанавливает взаимосвязь с семьями детей;
- обеспечивает пожарную безопасность в Филиале и соблюдение норм Сан Пин;

- осуществляет контроль за качеством, разнообразием, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением реализации продуктов;
- организует аттестацию педагогических работников Филиала;
- готовит Филиал и проводит его приемку к новому учебному году;
- осуществляет взаимосвязь с семьями воспитанников, общественными организациями, другими образовательными учреждениями по вопросам дошкольного образования;
- представляет в МБДОУ детский сад «Росток» р.п Пачелма, Отдел образования администрации Пачелмского района и общественности отчеты о деятельности Филиала;
- выполняет иные обязанности, предусмотренные должностной инструкцией и действующим законодательством Российской Федерации.

4. ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА. ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ПРОГРАММ

4.1. Основными задачами Филиала являются:

- охрана и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечения равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- обеспечения преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней;
- создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
- повышение компетентности педагогов по вопросам качества дошкольного образования.

4.2. Для реализации основных целей и задач Филиал имеет право:

- выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе платные, за пределами основных образовательных программ.

4.3. Филиал реализует «Образовательную программу дошкольного образования МБДОУ детский сад «Росток» р.п Пачелма» на основании лицензии (бессрочной) на право ведения образовательной деятельности .

4.4. Любая деятельность Филиала не должна производиться в ущерб либо взамен выполнению образовательных функций с учётом государственной и региональной политики в сфере дошкольного образования.

4.5. Филиал несет ответственность в установленном действующим законодательством порядке за невыполнение функций, отнесённых к его компетенции, реализацию не в полном объёме образовательных программ, за качество образования и его соответствие государственной и региональной политике в сфере дошкольного образования, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса.

5. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Филиал проходит лицензирование в порядке, установленном Законом Российской Федерации «Об образовании» одновременно с МБДОУ детский сад «Росток» р.п Пачелма.

5.2. «Образовательная программа МБДОУ детский сад «Росток» р.п Пачелма в Филиале реализуются с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

5.3. Режим работы Филиала является следующим:

5.3.1. Филиал №1:

- рабочая неделя – пятидневная;
- длительность работы – 9 часов;
- ежедневный график работы – с 7.30 до 16.30 часов.

5.3.2. Филиал №2:

- рабочая неделя – пятидневная;
- длительность работы – 12 часов;
- ежедневный график работы – с 7.00 до 19.00 часов.

5.4. Филиал устанавливает последовательность, продолжительность деятельности детей, сбалансированность её видов, исходя из условий Филиала, в соответствии с «Образовательной программой дошкольного образования МБДОУ детский сад «Росток» р.п Пачелма».

5.5. Филиал устанавливает максимальный объём нагрузки детей во время образовательной деятельности на основании Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений.

5.6. Платные услуги в Филиале предоставляются по инициативе педагогического коллектива, родителей воспитанников (законных представителей) и других заинтересованных лиц на основании договора, заключённого между МБДОУ детский сад «Росток» р.п Пачелма и заинтересованным лицом.

5.6.1. Платные дополнительные образовательные услуги в Филиале осуществляются за счёт внебюджетных средств (средств спонсоров, частных лиц, в том числе и родителей (законных

представителей воспитанников) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

5.6.2. Плата за дополнительные образовательные услуги Филиала вносится на счёт МБДОУ детский сад «Росток» р.п Пачелма в размере, определяемом договором, только через учреждения банков.

5.6.3. Доходы от указанной деятельности используются Филиалом в соответствии с уставными целями.

5.6.4. Порядок и условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг регламентируются Положением «О платных дополнительных образовательных услугах», разработанным МБДОУ детский сад «Росток» р.п Пачелма в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.7. Организация приема и комплектования детей в Филиал осуществляется заведующим в порядке, определяемом положением «О порядке приема детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Росток» р.п.Пачелма», реализующее основную образовательную программу дошкольного образования».

5.7.1. При приеме документов от родителей (законных представителей) детей, поступающих в Филиал, педагогический работник обязан ознакомить родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

5.7.2. Взаимоотношения между Филиалом и родителями (законными представителями) регулируется договором, подписанным заведующим МБДОУ детский сад «Росток» р.п Пачелма, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в Филиале; производить расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательном учреждении.

5.7.3. Зачисление в состав воспитанников Филиала осуществляется приказом заведующего МБДОУ детский сад «Росток» р.п Пачелма.

5.7.4. Отчисление детей из Филиала осуществляется приказом заведующего МБДОУ детский сад «Росток» р.п Пачелма по следующим основаниям:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по медицинскому заключению о состоянии здоровья ребенка;
- по возрастным показателям.

5.7.5. За ребёнком сохраняется место в Филиале в случае:

- болезни,
- карантина,
- на время прохождения санаторно-курортного лечения,
- отпуска родителей (законных представителей) сроком до 75 календарных дней в календарном году, независимо от продолжительности отпуска родителей (законных представителей).

6. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА (ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ)

6.1. Участниками образовательного процесса в Филиале являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники.

6.2. Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.

6.3. Права и обязанности участников образовательного процесса:

6.3.1. Права детей:

- Филиал обеспечивает права каждого ребёнка в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка, принятой 44 сессией Генеральной Ассамблеи ООН, и действующим законодательством.

Детям гарантируется:

- охрана жизни и здоровья;
- уважение личности ребёнка и предоставление ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями;
- защита от всех форм физического и психического насилия, защита его достоинства;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- развитие его творческих способностей и интересов, получение помощи в коррекции имеющихся отклонений в развитии;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- предоставление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий.

6.3.2. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать права и интересы ребёнка;
- создавать родительский комитет;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми, в том числе по организации дополнительных (платных) образовательных услуг;
- присутствовать в группе, которую посещает ребёнок, на условиях, определённых договором между МБДОУ детский сад «Росток» р.п Пачелма и родителями (законными представителями);
- заслушивать отчёты педагогов о работе с детьми;
- консультироваться с педагогическими работниками филиала по проблемам развития ребёнка;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса;
- получать в установленном законом порядке компенсацию части платы, взимаемой за присмотр и уход ребёнком .

6.3.3. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять Устав МБДОУ детский сад «Росток» р.п Пачелма, настоящее Положение, в части, касающейся их прав и обязанностей;
- посещать родительские собрания;
- соблюдать условия договора между МБДОУ детский сад «Росток» р.п Пачелма и родителями каждого ребёнка;
- вносить родительскую плату за присмотр и уход за ребёнком в установленные договором сроки.

6.3.4. К работникам Филиала относятся руководящие и педагогические работники, младший обслуживающий и иной персонал. Отношения работника и МБДОУ детский сад «Росток» р.п Пачелма регулируются трудовым законодательством.

6.3.5. К педагогической деятельности Филиала допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и квалификации.

6.3.6. На основании ст. 331 ТК РФ к педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью 3 статьи 331 Трудового кодекса РФ;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце третьем статьи 331 Трудового кодекса РФ;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей;

- лица из числа указанных в части 2 статьи 331 Трудового кодекса РФ, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта РФ, о допуске их к педагогической деятельности.

6.3.7. Работники Филиала имеют право:

- участвовать в управлении Филиалом;

- защищать свою профессиональную честь и достоинство;

- участвовать в выборах и выдвигать свою кандидатуру в выборные органы Филиала;

- получать моральное и материальное поощрение по результатам труда и другие меры социальной поддержки, установленные действующим законодательством;

- выполнять другие виды работ и обязанностей, оплачиваемых по дополнительному договору, кроме случаев, специально предусмотренных трудовым законодательством.

6.3.8. Работники Филиала обязаны:

- соблюдать требования настоящего Положения, Правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ детский сад «Росток» р.п. Пачелма, правила техники безопасности и санитарно-гигиенического режима Филиала;

- качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности и работы, указанные в должностных инструкциях, трудовых договорах, квалификационных характеристиках и других правовых актах;
- проходить периодически медицинские осмотры и профилактическую вакцинацию согласно действующему законодательству;
- выполнять приказы заведующего МБДОУ детский сад «Росток» р.п Пачелма, решения органов управления Филиала;
- охранять жизнь и здоровье детей;
- защищать ребёнка от всех форм физического и психического насилия;
- чётко планировать свою воспитательно-образовательную деятельность, информировать администрацию, родителей об особенностях планирования педагогического процесса;
- обучать воспитанников в соответствии с государственной и региональной политикой в сфере дошкольного образования;
- сотрудничать с семьёй по вопросам воспитания и обучения ребёнка;
- обеспечивать реализацию образовательных программ в полном объёме в соответствии с примерным распределением образовательных областей на неделю, режимом дня, режимом двигательной активности;
- обладать профессиональными умениями, постоянно их совершенствовать;
- учитывать возрастные и психофизические особенности воспитанников при организации образовательного процесса;
- соблюдать правила педагогической этики по отношению ко всем участникам образовательного процесса.

6.3.9. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическими работниками Филиала норм профессионального поведения, Устава МБДОУ детский сад «Росток» р.п Пачелма, или Положения о филиале МБДОУ детский сад «Росток» р.п Пачелма может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме, копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику. Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть переданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника Филиала, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или при необходимости защиты интересов воспитанников.

7. ИМУЩЕСТВО, ФИНАНСИРОВАНИЕ И УЧЕТ

7.1. Имущество, используемое Филиалом, находится в оперативном управлении МБДОУ детский сад «Росток» р.п Пачелма и учитываются отдельно от другого имущества образовательного учреждения на балансе Филиала.

7.2. Работники Филиала обязаны принимать меры для сохранности, бережного использования имущества в соответствии с его назначением.

7.3. Финансирование Филиала осуществляется за счет средств муниципального бюджета, а также из внебюджетных источников по отдельным сметам доходов и расходов.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575781

Владелец Минкина Ольга Анатольевна

Действителен с 15.09.2021 по 15.09.2022