

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «РОСТОК» Р.П. ПАЧЕЛМА**


442100, р.п. Пачелма, улица Бурденко, дом 5а.

Согласовано

Председатель профсоюзной организации

МБ ДОУ д/с «Росток» р.п.Пачелма

Председатель проф.орг.

 /Н.Н.Лисицына/



Утверждаю

Пр. № 21-07 от 11.01.2014

Заведующий МБ ДОУ д/с «Росток»

р.п.Пачелма

 /О.А.Минкина /

**Положение
о порядке обеспечения содержания зданий и сооружений
МБ ДОУ детский сад «Росток» р.п.Пачелма
и обустройство прилегающих к нему территорий,
создания условий по материально-техническому обеспечению
и оснащению образовательного процесса,
оборудованию помещений**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с п.5. ст. 9 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273, с приказом Отдела образования администрации Пачелмского района №175 от 11 сентября 2013г.

1.2. Распределение бюджетных ассигнований на обеспечение содержания зданий и сооружений, территории МБДОУ детский сад «Росток» р.п.Пачелма (далее-МБДОУ), оснащения и дооборудования помещений производится на основе финансово-хозяйственного плана МБДОУ на очередной финансовый год и на плановые периоды.

1.3. При организации работы по обеспечению содержания зданий и сооружений, территории МБДОУ, оснащения и дооборудования помещений, МБДОУ обязано руководствоваться СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», СанПиН 2.4.4.1251-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения)», СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".

2. Требования к содержанию зданий и сооружений.

2.1. Запрещается эксплуатировать здания, находящиеся в ветхом или аварийном состоянии. Для определения возможности безопасной эксплуатации этих зданий и сооружений, находящихся в длительной эксплуатации, необходимо иметь техническое заключение (экспертизу) специализированной организации.

2.2. За содержание зданий и сооружений функционального назначения в МБДОУ должно быть назначено ответственное лицо.

Ответственный за эксплуатацию здания обязан:

- обеспечить техническое обслуживание (содержание) здания, включающее в себя контроль по состоянию здания, поддержание его в исправности, работоспособности, наладке и регулированию инженерных систем и т.д.;

- весенний и осенний осмотры зданий, подготовку к сезонной эксплуатации.

2.3. В случае обнаружения во время осмотров зданий дефектов, деформации конструкций (трещины, разломы, выпучивания, осадка фундамента и т.п.) и оборудования ответственный за эксплуатацию здания докладывает о неисправностях и деформации заведующему МБДОУ, заведующий – начальнику отдела образования.

2.4. Результаты осмотров (неисправности и повреждения) ответственный за эксплуатацию зданий отражает в журнале учета технического состояния зданий.

2.5. Готовность МБДОУ к новому учебному году определяется после проверки специальной комиссией по приемке его готовности к началу учебного года. По итогам приемки МБДОУ составляется акт готовности образовательной организации.

3. Требования к обустройству прилегающей территории.

3.1. МБДОУ обязано осуществлять мероприятия по поддержанию надлежащего санитарно-экологического состояния закрепленной за ней территории.

3.2. Территория МБДОУ должна быть без ям и выбоин, ровной и чистой. Дороги, подъезды, проходы к зданиям, сооружениям должны быть всегда свободными, содержаться в исправном состоянии, иметь твердое покрытие, а зимой быть очищенными от снега и льда.

3.3. Территория МБДОУ должна своевременно очищаться от мусора, опавших листьев, сухой травы и т.п. Горючие отходы, мусор и т.п. следует собирать на специально выделенных площадках в контейнеры или ящики, а затем вывозить.

4. Материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений.

4.1. Оснащение образовательного процесса и оборудование помещений осуществляется в соответствии с Перечнем учебного и компьютерного оборудования для оснащения ОУ (Письмо Минобрнауки РФ от 01.04.2005 г. № 03-417), федеральными требованиями к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений (Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 04.10.2010 года № 986), образовательными программами по предметам, методическими рекомендациями по оборудованию предметных кабинетов.

4.2. Данные нормативные документы выполняют функцию ориентира при оснащении МБДОУ нормативной документацией, учебно-методическими комплектами, печатной продукцией, техническими средствами обучения для организации процесса обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

4.3. При оснащении учебного процесса и оборудования учебных кабинетов МБДОУ обеспечивает реализацию образовательной программы дошкольного образования по следующим направлениям:

- комплексное оснащение учебного процесса и оборудование учебных помещений;
- учебно-методическое обеспечение учебного процесса;
- материально-техническое оснащение учебного процесса;
- информационное обеспечение учебного процесса.

4.4. При комплектации материально-технической базы МБДОУ необходимо руководствоваться следующими принципами:

- соответствие и достаточность оборудования требованиям образовательного минимума и содержания заявленной образовательной программы дошкольного образования по учебным предметам;
- максимальный коэффициент использования оборудования (многофункциональность, трансформируемость, компактность и т.п.);
- эффективное решение задач комплексного использования материально-технических средств обучения, перехода от репродуктивных форм учебной деятельности к самостоятельности, поисково-исследовательским видам работы, переноса акцента на аналитический компонент учебной деятельности, формирование коммуникативной культуры обучающихся.
- возможность использования оборудования для внеклассной работы;
- оптимальное соотношение параметров «цена- качество».

4.5. Организация оборудования учебных помещений осуществляется в соответствии СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», СанПиН 2.4.4.1251-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения)», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

**Положение о порядке
обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных
организаций Пачелмского района, обустройства прилегающих к ним территорий,
создания условий по материально-техническому обеспечению и оснащению
образовательного процесса, оборудованию помещений.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с п.5. ст. 9 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273.

1.2. Распределение бюджетных ассигнований на обеспечение содержания зданий и сооружений, территории образовательных организаций, оснащения и дооборудования помещений производится на основе финансово-хозяйственного плана образовательной организации на очередной финансовый год и на плановые периоды.

1.3. При организации работы по обеспечению содержания зданий и сооружений, территории образовательных организаций, оснащения и дооборудования помещений, образовательные организации обязаны руководствоваться СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», СанПиН 2.4.4.1251-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения)», СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".

2. Требования к содержанию зданий и сооружений.

2.1. Запрещается эксплуатировать здания, находящиеся в ветхом или аварийном состоянии. Для определения возможности безопасной эксплуатации этих зданий и сооружений, находящихся в длительной эксплуатации, необходимо иметь техническое заключение (экспертизу) специализированной организации.

2.2. За содержание зданий и сооружений функционального назначения в образовательной организации должно быть назначено ответственное лицо. Ответственный за эксплуатацию здания обязан:

- обеспечить техническое обслуживание (содержание) здания, включающее в себя контроль по состоянию здания, поддержание его в исправности, работоспособности, наладке и регулированию инженерных систем и т.д.;
- весенний и осенний осмотры зданий, подготовку к сезонной эксплуатации.

2.3. В случае обнаружения во время осмотров зданий дефектов, деформации конструкций (трещины, разломы, выпучивания, осадка фундамента и т.п.) и оборудования ответственный за эксплуатацию здания докладывает о неисправностях и деформации руководителю образовательной организации, руководитель – начальнику отдела образования.

2.4. Результаты осмотров (неисправности и повреждения) ответственный за эксплуатацию зданий отражает в журнале учета технического состояния зданий.

2.5. Готовность общеобразовательной организации к новому учебному году определяется после проверки специальной комиссией по приемке его готовности к началу учебного года. По итогам приемки образовательной организации составляется акт готовности общеобразовательной организации.

3. Требования к обустройству прилегающей территории.

3.1. Образовательная организация обязана осуществлять мероприятия по поддержанию надлежащего санитарно-экологического состояния закрепленной за ней территории.

3.2. Территория образовательных организаций должны быть без ям и выбоин, ровной и чистой. Дороги, подъезды, проходы к зданиям, сооружениям, пожарным водоемам, гидрантам, используемым для целей пожаротушения, а также подступы к пожарным стационарным лестницам должны быть всегда свободными, содержаться в исправном состоянии, иметь твердое покрытие, а зимой быть очищенными от снега и льда.

3.3. Территория образовательных организаций должна своевременно очищаться от мусора, опавших листьев, сухой травы и т.п. Горючие отходы, мусор и т.п. следует собирать на специально выделенных площадках в контейнеры или ящики, а затем вывозить.

4. Материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений.

4.1. Оснащение образовательного процесса и оборудование помещений осуществляется в соответствии с Перечнем учебного и компьютерного оборудования для оснащения ОУ (Письмо Минобрнауки РФ от 01.04.2005 г. № 03-417), федеральными требованиями к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений (Приказ Минобрнауки Российской Федерации от 04.10.2010 года № 986), образовательными программами по предметам, методическими рекомендациями по оборудованию предметных кабинетов.

4.2. Данные нормативные документы выполняют функцию ориентира при оснащении образовательных организаций нормативной документацией, учебно-методическими комплектами, печатной продукцией, техническими средствами обучения для организации процесса обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

4.3. При оснащении учебного процесса и оборудования учебных кабинетов образовательные организации обеспечивают реализацию основных образовательных программ по следующим направлениям:

- комплексное оснащение учебного процесса и оборудование учебных помещений;

- учебно-методическое обеспечение учебного процесса;

- материально-техническое оснащение учебного процесса;

- информационное обеспечение учебного процесса.

4.4. При комплектации материально-технической базы образовательных организаций необходимо руководствоваться следующими принципами:

- соответствие и достаточность оборудования требованиям образовательного минимума и содержания заявленных образовательных программ по учебным предметам;

- максимальный коэффициент использования оборудования (многофункциональность, трансформируемость, компактность и т.п.);

- эффективное решение задач комплексного использования материально-технических средств обучения, перехода от репродуктивных форм учебной деятельности к самостоятельности, поисково-исследовательским видам работы, переноса акцента на аналитический компонент учебной деятельности, формирование коммуникативной культуры обучающихся.

- возможность использования оборудования для внеклассной работы;

- оптимальное соотношение параметров «цена- качество»

4.5. Организация оборудования учебных помещений осуществляется в соответствии СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», СанПиН 2.4.4.1251-03

«Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения)», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575781

Владелец Минкина Ольга Анатольевна

Действителен с 15.09.2021 по 15.09.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 250795864576837559433845704902184217507778640406

Владелец Минкина Ольга Анатольевна

Действителен с 10.09.2025 по 10.09.2026