

Утверждаю:

Заведующий МБ ДОУ

Детский сад «Росток» р.п. Пачелма

О.А. Минкина

**План мероприятий**

**по противодействию коррупции в системе образования  
в МБДОУ детский сад «Росток» р.п. Пачелма  
на 2025- 2026 год**

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ детский сад «Росток».

**Задачи:**

- создание условий, препятствующих коррупции в ДОУ;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.2	Об утверждении плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2025-2026 год.	январь	Заведующий
1.3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Постоянно	Заведующий
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Февраль	Заведующий

1.5.	Участие в совещаниях по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Согласно отдельному плану	Заведующий
------	--	------------------------------	------------

## **2. Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге**

2.1.	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга	По запросам	Заведующий
2.2.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Учредителю	По запросу	Заведующий

## **3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами**

3.1.	Обмен информацией в рамках взаимодействия в объёме компетенции	постоянно	Заведующий
------	--	-----------	------------

## **4. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики**

4.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ДОУ	Заведующий, Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	По факту обращения
4.2.	Размещение на официальном сайте в сети Интернет раздел «Противодействие коррупции» информационных материалов о реализации антикоррупционной политики.	Постоянно	Заместитель заведующего
4.3.	Размещение на информационных стендах детского сада контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	В течение года	Заместитель заведующего

<b>5. Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>			
5.1.	Размещение на официальном сайте учреждения Отчетов о результатах самообследования, ПФХД и муниципального задания с отчётом об их исполнении.	Март, апрель	Заведующий
5.2.	Осуществление личного приёма граждан администрацией Учреждения	Вторник Четверг	Заведующий
5.3.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Заведующий
5.4.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, письменное обращение) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ДОО.	По мере поступления обращений	Заведующий
5.5.	Родительские собрания с включением следующих вопросов: «Основные конституционные права и обязанности граждан»; «Законодательство РФ об образовании Защита прав ребёнка»; «Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе»	Согласно плану деятельности	Заведующий
<b>6. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>			
6.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий

6.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, Общих собраниях работников, Педагогических советах	В течение года	Заведующий
------	--	----------------	------------

## **7. Антикоррупционное воспитание воспитанников**

7.1.	Проведение выставки рисунков «Я и мои права» по мотивам сказок народов мира.	В течение года	Воспитатели
7.2.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся	По плану	Воспитатели

## **8. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции**

8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Заведующий
8.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных и средств муниципального имущества, финансово хозяйственной деятельностью, использование внебюджетных средств	В течение года	Заведующий
8.3	Организация контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ	В течение года	Заведующий
8.4	Организация контроля за обоснованностью предоставления	В течение года	Заведующий

	и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в ДОУ)		Родительская общественность
<b>9. Обеспечение контроля за качеством предоставляемых гос. услуг в электронном виде</b>			
9.1	Оказание услуг в электронном виде по Информированию родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО)	В течение года	Заведующий
9.2	Проведение анкетирования родителей (законных представителей)	В течение года	Заведующий